C:\

├── Program Files\

│ ├── Common Files\

│ └── Application1\

├── Program Files (x86)\

│ ├── Common Files\

│ └── Application2\

├── Users\

│ ├── Admin\

│ │ ├── Desktop\

│ │ ├── Documents\

│ │ ├── Downloads\

│ │ ├── Pictures\

│ │ └── AppData\

│ └── Guest\

├── Windows\

│ ├── System32\

│ ├── Temp\

│ └── Logs\

├── Temp\

├── Recovery\

└── pagefile.sys (tập tin hệ thống)

**2. Các thao tác với thư mục và tệp tin trong Windows**

**📁 Tạo thư mục mới**

**Cách 1: Dùng Giao Diện Đồ Họa (GUI)**

1. Mở **File Explorer** (Phím tắt: Windows + E).
2. Truy cập đến vị trí muốn tạo thư mục (ví dụ: C:\Users\Admin\Documents).
3. Nhấp chuột phải vào vùng trống → chọn **New > Folder**.
4. Gõ tên thư mục và nhấn **Enter**.

**Cách 2: Dùng Command Prompt (CMD)**

mkdir "C:\Users\Admin\Documents\ThưMụcMới"

**Sao chép tệp / thư mục**

**Cách 1: Kéo và Thả (Drag and Drop)**

* Mở 2 cửa sổ **File Explorer** (nguồn và đích).
* Kéo tệp/thư mục từ vị trí nguồn sang thư mục đích:
  + Giữ Ctrl để **sao chép**.
  + Giữ Shift để **di chuyển**.

**Cách 2: Dùng menu chuột phải**

1. Nhấp chuột phải vào tệp → chọn **Copy**.
2. Đi đến vị trí đích → chuột phải → chọn **Paste**.

**Cách 3: Dùng Command Prompt**

* **Sao chép file:**

copy "C:\Users\Admin\Documents\file.txt" "D:\Backup\file.txt"

* **Sao chép thư mục và tất cả nội dung:**

xcopy "C:\Users\Admin\Documents\ThưMục1" "D:\Backup\ThưMục1" /E /I

**Di chuyển tệp / thư mục**

**Cách 1: Dùng chuột phải → Cut & Paste**

1. Nhấp chuột phải vào tệp → chọn **Cut**.
2. Đi đến thư mục đích → chọn **Paste**.

**Cách 2: Dùng Command Prompt**

move "C:\Users\Admin\file.docx" "D:\Work\file.docx"